

Утверждаю
Директор школы:
Асаинов А.А.

**План – график подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации в IX классе в 2025-2026 учебном году
в МАОУ «СОШ№4»**

№п/п	Мероприятия	Нормативные, распорядительные и инструктивные документы, место проведения	Срок исполнения	Организации исполнители и ответственные руководители
1. Анализ проведения ГИА-9 в 2025 году				
1	Анализ результатов ГИА 2025 года	Протокол педсовета	Август	Асаинов А.А. Шайдуллина Д.Н.
2. Разработка нормативных и распорядительных документов, регламентирующих проведение ГИА-2026				
2	Утверждение плана подготовки и проведения ГИА в 2026 году	Приказ школы	Сентябрь-октябрь 2025 года	Шайдуллина Д.Н.
3	Назначение ответственных за организацию и проведение ГИА-2026 в образовательных организациях.	Приказ школы	Октябрь 2025 года	Асаинов А.А.
Организация работы по формированию баз данных				
4	Создание базы данных организаторов пункта приема экзамена (ППЭ).	Приказ школы	Октябрь 2025 – февраль 2026г.	Шайдуллина Д.Н., зам директора по УР
5	Формирование банка данных выпускников 9 классов.	Дорожная карта МО и Н РТ	декабрь 2025 – март 2026 года	Шайдуллина Д.Н., зам директора по УР
6	Корректировка банка данных выпускников 9 классов.	Согласно графику УО и ДМ	Январь-март 2026г.	Шайдуллина Д.Н., зам директора по УР
7	Создание и ведение базы данных результатов ГИА – 9 класс по школе	Протоколы ГИА – 9 класс	Май- июнь 2026г.	Шайдуллина Д.Н. зам директора по УР
Мероприятия по повышению квалификации специалистов в области подготовки и проведения ГИА- 9 класс				
8	Изучение новых распорядительных нормативных документов	Документы МО и Н РФ и РТ	В течение учебного года	Шайдуллина Д.Н., учителя предметники

9	Семинар для технических специалистов ППЭ	МБУ «ИМЦ»	В течение учебного года	Гиляев И.Р., Ямалиева Л.Т. Фатихова Э.А.
10	Информационно - методические совещания для учителей – предметников	МБУ «ИМЦ»	В течение учебного года	Ямалиева Л.Т. Гиляев И.Р. Ханбекова С.Н. Ситдикова Л.Р. Гарифуллина А.Н. Агзамова А.В. Салахова Э.М., Рашитова Ф.Б. Хабирова Д.Х., Хузязянова И.С. Исмагилова З.С. Талипова А.Ф.
11	Семинары - практикумы для учителей – предметников по подготовке к ГИА	МБУ «ИМЦ»	В течение года	Учителя-предметники
12	Консультация для педагогов – психологов: «Организация психологической работы по подготовке учащихся к ГИА»	МБУ «ИМЦ»	В течение года	
Организация мероприятий по обеспечению информирования о проведении ГИА в 2026 году				
13	Участие в университете для родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА	Письмо управления образования	Декабрь 2025 года	Шайдуллина Д.Н.
14	Обеспечение информационной и справочной литературой по ГИА – 2026	ОУ	В течение года	Асаинов А.А.
15	Доведение до сведения исполнителей и участников инструкций по проведению ГИА	Нормативно - правовая база ГИА (РФ, РТ)	В течение года	Асаинов А.А. Шайдуллина Д.Н.
Мероприятия по подготовке ГИА в 9 классах				
16	Проведение заседания педагогического совета по вопросам подготовки к ГИА – 9 класс.	Протокол педагогического совета	По плану школы	Асаинов А.А. Шайдуллина Д.Н.
17	Заседание методического совета:	Протокол МС	По плану МС	Асаинов А.А. Шайдуллина Д.Н.

	«Организация методической работы в школе по вопросам ГИА в 9 классах»			
18	Формирование банка данных выпускников 9 классов для проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ.	Приказ УО	Ноябрь 2025г., март 2026 г.	Шайдуллина Д.Н. зам директора по УР
19	Утвердить график дополнительных занятий		Сентябрь 2025	Ситдикова Л.Р
20	Организация консультации для выпускников и их родителей.	Журнал регистрации	В течение года	Администрация школы
21	Семинары для учителей предметников по подготовке выпускников 9 классов к ГИА.	Протокол семинара	По плану ОУ	Администрация школы
22	Диагностика и мониторинг учебных результатов выпускников 9 классов школы	Анализ результатов тестирования	По плану школы (октябрь, декабрь, февраль, апрель, май)	Шайдуллина Д.Н.
23	Участие в пробных экзаменах по материалам ГИА – 9 класс	Согласно плану школы	В течение учебного года	Шайдуллина Д.Н., классные руководители.
24	Итоговое собеседование по русскому языку	Приказ МО и Н РТ, управления образования	февраль, март, май 2026 года	Асаинов А.А. Шайдуллина Д.Н.
25	Собеседование совместно с учителями – предметниками, учащимися, и их родителями при директоре, по результатам пробных тестирований	Согласно плану школы	В течение учебного года	Асаинов А.А. Шайдуллина Д.Н., классные руководители, учителя- предметники.
26	Мониторинг реализации содержания образования в соответствии с ФГОС	Анализ выполнения программы по предметам	По плану школы (ноябрь, январь, март, май)	Администрация
27	Подготовительная работа учителей –	Бланки ответов для экзаменов	октябрь - май 2025- 2026	Учителя предметники, классные руководители

	предметников, классных руководителей с учащимися по заполнению бланков ответов.		учебный год	
28	Практические занятия по выполнению тестовых работ.	Сайты МО и Н РТ, РФ	В течение года	Учителя предметники
29	Ознакомление выпускников и их родителей с нормативными и распорядительными документами МП РФ и МО и Н РТ.	Нормативные документы по государственной итоговой аттестации	В течение года	Администрация школы
30	Создание нормативно-правовой базы ГИА – 9 класс	По мере поступления	В течение года	Шайдуллина Д.Н., зам директора по УР
31	Организация и проведение инструктажей с: - классными руководителями, - учителями-предметниками, - выпускниками, - родителями	Инструкции по организации проведения ГИА – 9 класс в 2026 году.	октябрь – май 2025-2026 уч. г.	Шайдуллина Д.Н., классные руководители.
32	Обновление информационного стенда «Подготовка к ОГЭ 2026», обновление информации по подготовке к ОГЭ на сайте школы		Сентябрь 2025 г., в течение учебного года	Шайдуллина Д.Н. Ямалиева Л.Т.

Исполнитель: Шайдуллина Д.Н.